



5.7.2022 22:22

wniosek

Działając w interesie publicznym na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej jesteśmy zmuszeni do kontroli podmiotów w związku ze zmianami przepisów prawa. W związku z powyższym wnosimy o udostępnienie następujących informacji:

I. Pytania uniwersalne (odpowiadają wszystkie podmioty)

1. Ile kosztował zakup tabletek, z których korzystają pracownicy, proszę również o podanie ilości sztuk (2016-2022)?
2. Czy planuje podmiot zakup tabletek?
3. Jeżeli tak to jak koszt podmiot może przeznaczyć na ten cel?
4. Kto odpowiada za koszenie trawy na terenach podmiotu?
5. Kto odpowiada za sprzątnięcie?
6. Czy planuje podmiot wynająć podmiot zewnętrzny celem sprzątnięcia i koszenia trawy?
7. Podanie bezpośredniego adresu mail do osoby lub komórki merytorycznej, która w Państwa Urzędzie jest odpowiedzialna za rozwój kompetencji pracowników, jeśli takiego adresu nie ma to proszę o podanie adresu mail na który można kierować korespondencje w zakresie pytań o na przykład procesy rekrutacyjne.
8. Kiedy miał miejsce i ile kosztował remont pomieszczeń?
9. W jaki sposób chroniony jest budynek?
10. Czy rozważano wynajęcie agencji ochrony?
11. Czy i kiedy obiekt podlegał całodobowej ochronie, np. przez portiera? Jeśli tak, to dlaczego z niej zrezygnowano?
12. Jaki koszt jesteście Państwo w stanie ponieść aby wynająć zewnętrzną ochronę (kontrahent wnioskodawcy)?
13. Jaką ilością drukarek i niszczarek, dysponuje podmiot - na dzień złożenia przedmiotowego wniosku? - Wnioskodawca prosi o szacunkowe określenie łącznej ilości sztuk drukarek i niszczarek będących w użytkowaniu jednostki?
14. Wnioskodawca wnosi o podanie - co najmniej dwóch najczęściej występujących - nazw producentów ww. oszacowanych drukarek i niszczarek?.
15. Wnosimy o podanie nazw dostawców, u których podmiot dokonywała zakupy rzeczonoego sprzętu (niszczarki i drukarki) w ciągu ostatnich dwóch lat.

II. Zamówienia publiczne (odpowiadają wszystkie podmioty)

1. Czy podmiot ma licencję na obsługę e-zamówień publicznych zgodną z projektem „e-zamówienia)?
2. Jeśli nie to czy w budżecie na roku 2022 i 2023 planujecie środki na ten cel?
3. Czy w jednostce funkcjonuje system EOD/EZD
4. Czyjego autorstwa jest BIP?
5. Z jakiego systemu do weryfikacji podpisów elektronicznych korzystacie?

III. Rodo (odpowiadają wszystkie podmioty)

1. Kto pełni w podmiocie funkcję Inspektora ochrony danych (IOD)?

2. Czy IOD jest pracownikiem czy podmiotem zewnętrznym?
3. Wnosimy o szczegółowe wykazanie praktycznego przygotowania IOD do pełnionej funkcji, jego wiedzy prawniczej oraz praktycznej na temat ochrony danych (art. 37 ust. 5 RODO).
4. Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000) należy udostępnić na stronie internetowej dane inspektora ochrony danych (imię nazwisko, adres email oraz telefon) to proszę o podanie miejsca publikacji na stronie internetowej . Po analizie stron www. tylko sądy w Kaliszu oraz Wieluniu mają poprawne klauzule. Pozostałe mają niepełne klauzule lub brak. Większość podmiotów nie ma poprawnych klauzul i regulaminów dt. monitoringu z wyjątkiem wyżej wskazanych. Będziemy zmuszeni zgłosić naruszenia do Ministerstwa.
5. Czy zostały opracowane obowiązki informacyjne w przypadkach zbierania danych osobowych i umieszczone przynajmniej na stronie www?
6. Czy została zgodnie z art. 24 ust. 2 oraz motywem 78 RODO opracowana dokumentacja z zakresu ochrony danych? Jeżeli tak to proszę o podanie miejsca publikacji na stronie internetowej i przesłanie dokumentacji wnioskodawcy.
7. Czy opracowano dokument analiza ryzyka? Jeżeli tak to proszę o podanie miejsca publikacji na stronie internetowej i przesłanie dokumentacji wnioskodawcy.
8. W jaki sposób zostały przeszkolone osoby w zakresie przepisów ochrony danych?
9. Zgodnie z Krajowymi Ramami Interoperacyjności pracodawca szkoli w zakresie bezpieczeństwa informacji. Wnosimy i wskazanie daty szkoleń w roku 2020, 2021, 2022. Kiedy odbędzie się szkolenie z bezpieczeństwa informacji i RODO w roku 2022 i 2023 aby wnioskodawcy mógł wziąć w nim udział i dokonać oceny skuteczności?
10. Czy zostały spełnione wymogi dotyczące monitoringu wizyjnego tzn. obowiązki informacyjne, oznaczenia obiektów, zmiany w regulaminie pracy?

W przypadku braku odpowiedzi lub nie spełnienia wyżej wskazanych wymogów będziemy zmuszeni do powiadomienia Urząd Zamówień Publicznych oraz prokuraturę.

IV. Pytania do placówek oświatowych i organów prowadzących

1. Czy placówki oświatowe dokonały konsultacji z organem prowadzącym w zakresie wprowadzenia monitoringu (wypełnia tylko placówka oświatowa i organ prowadzący)
2. Czy zostały zawarte umowy powierzenia między CUW a placówkami oświatowymi?
3. Czy skarbnik gminy miał dostęp i na jakiej podstawie do operacji finansowych dokonywanych na kontach tych placówek?
4. Czy placówki oświatowe zawarły pisemnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z przedsiębiorcą, który udostępnia im system informatyczny do prowadzenia e-dzienników?

Wnosimy o przesłanie wniosku także wszystkim jednostkom organizacyjnym!**PYTANIA DO URZĘDU GMINY:**

1. Czy mieszkańcy mają prawo do rejestrowania dźwięku lub obrazu podczas posiedzeń kolegialnych organów władzy publicznej?
2. Czy został spełniony obowiązek informacyjny w przypadkach nagrywania sesji online
3. Czy komisja rewizyjna rady gminy dokonując czynności kontrolnych ma dostęp i na jakiej podstawie do wszystkich dokumentów, w tym do indywidualnej dokumentacji osób fizycznych, czy też jej uprawnienia są ograniczone ze względu na ochronę danych osobowych?
4. Proszę o informację nt. wykształcenia, doświadczenia zawodowego i awansów osób zatrudnionych na stanowiskach naczelników w Urzędzie, jak również burmistrza, zastępców, skarbnika i sekretarza miasta.
5. W jaki sposób Gmina realizuje Europejską kartę równości kobiet i mężczyzn w życiu lokalnym? Proszę podać przykłady.
6. Podania wszystkich użytkowanych przez JST i opłacanych z publicznych środków - służbowych numerów telefonów komórkowych wraz z nazwami stanowisk przypisanych danemu numerowi telefonu.
7. W szczególności - w trybie ww. ustawy - wnosimy o wyszczególnienie - numeru telefonu komórkowego przypisanego do Kierownika JST oraz do Sekretarza Gminy. (Wnioskodawca zaznacza, że pyta o nie o numery telefonów stacjonarnych - tylko o numery służbowych telefonów komórkowych)
8. Czy Radni otrzymują stałą pensję i w jakiej wysokości? Jeżeli nie to na jakich zasadach otrzymują wynagrodzenie i w jakiej wysokości? Proszę o podanie kwoty „na rękę” każdego Radnego z osobna w okresie 2014-2022 z podziałem miesięcznym.
9. Czy radni otrzymują tzw. „trzynastki”, „czternastki”? Proszę o podanie kwoty „na rękę” każdego Radnego z osobna w okresie 2014-2022 z podziałem miesięcznym.
10. Czy Radni otrzymują nagrody finansowe lub inne? Jeśli tak to za co i kiedy? Jeśli finansowe to w jakiej wysokości? Proszę o podanie kwoty „na rękę”. Proszę o informację który Radny i ile lub co otrzymał w okresie 2014-2022 z podziałem na lata?
11. Czy Radni otrzymują dodatkowe środki z tyt. prace w Komisjach, pełnienie funkcji przewodniczącego Rady bądź Komisji, pełnienia funkcji zastępcy przewodniczącego Rady, pełnienie dyżurów w Biurze Rady, itp.? I w jakiej wysokości? Proszę o podanie kwoty „na rękę” każdego Radnego z osobna w okresie 2014-2022 z podziałem miesięcznym.
12. Czy Radni otrzymują dodatkowe środki na prowadzenie czy utrzymanie biura Radnego? Jeśli tak to jak często i w jakiej wysokości?
13. Czy Radni otrzymują sprzęt biurowy, materiały biurowe lub inne np. wizytówki – w celu pełnienia swojego mandatu? Jeśli tak to który konkretnie Radny, jaki konkretnie sprzęt, jakie konkretnie materiały i w jakich ilościach otrzymał w okresie 2014-2022 (z podziałem na lata)?
14. Kto pokrywa koszt wyjazdu służbowego w zakresie transportu, noclegu, i inne? Jeśli jest to określona stawka to w jakiej wysokości?
15. Ile wyniosły wydatki bieżące Gminy w przedszkolach publicznych odjętych od podstawy obliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych??
16. W jaki sposób została wyliczona kwota dotacji dla przedszkoli?
17. Jakie wydatki oraz w jakiej wysokości zostały uwzględnione przy określaniu kwoty wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez gminę, zgodnie z art. 90 ustawy o systemie oświaty?
18. Czy Gmina posiada własne grunty inwestycyjne na sprzedaż?
19. Czy gmina posiada własną strefę ekonomiczną lub strefę aktywności gospodarczej
20. Jeśli posiada prosimy o dołączenie sprecyzowanych informacji dotyczących tych stref
21. Czy gmina chciałaby podjąć współpracę z dużym wykonawcą obiektów przemysłowych w celu pomocy potencjalnym inwestorom w realizacji inwestycji na terenie gminy?
22. Czy gmina chciałaby podjąć współpracę z dużym wykonawcą obiektów przemysłowych, w szczególności w zakresie:

- a) Stworzenia koncepcji możliwości wybudowania obiektów na danym terenie.
- b) Ukazania potencjalnym inwestorom poziomu kosztów inwestycji na etapie koncepcji, która pomoże w wyborze wielkości obiektu wg możliwości finansowych inwestora.
- c) Ukazania potencjalnym inwestorom możliwości finansowania inwestycji, w tym:
 - kredyt bankowy
 - leasing nieruchomości
 - wynajem

- 23. Czy Gmina chciałaby zorganizować wraz z *klientem wnioskodawcy* spotkanie dla potencjalnych Inwestorów dot. możliwości inwestowania w gminie, w tym prezentacje gminy, terenów inwestycyjnych, koncepcji architektonicznych, poziomu kosztów inwestycji?
- 24. Czy Gmina chciałaby umieścić informacje na temat swoich działek inwestycyjnych na stronie *klienta wnioskodawcy* w dziale czyli w miejscu gdzie zgłaszają się potencjalni Inwestorzy szukający firmy budowlanej?
- 25. Czy posiadają Państwo Strategię Rozwoju Gminy? Do którego roku?
- 26. Czy w wyżej wymienionej strategii wykorzystują Państwo możliwości dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na lata 2014-2020?
- 27. Na które priorytety chcą Państwo otrzymać dofinansowanie ze środków UE 2014-2022?
- 28. Podanie adresów mail jednostek organizacyjnych których organem prowadzącym jest Państwa Jednostka Samorządu Terytorialnego (mam na myśli np. szkoły, instytucje pomocy społecznej i inne) oraz dane kierowników jednostek celem złożenia skarg do odpowiednich jednostek w przypadku nie wypełnienia stosownych obowiązków.

Na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej proszę o przesłanie odpowiedzi na niniejszy wniosek wyłącznie na mojego maila.